

ООО «ЗАЙКА»

УТВЕРЖДЕНА  
Генеральным директором  
О. В. Анисенко

ПОЛИТИКА  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Общие положения.....	3
2. Термины и определения .....	3
3. Категории обрабатываемых персональных данных и цели обработки. ....	5
4. Сроки обработки персональных данных .....	6
5. Обязанности Оператора и субъектов персональных данных.....	6
6. Права Оператора и субъектов персональных данных.....	7
7. Принципы обработки персональных данных .....	7
8. Безопасность персональных данных .....	8
9. Заключительные положения.....	9

## 1. Общие положения

Политика общества с ограниченной ответственностью «Зайка» (далее ООО «Зайка») в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет порядок сбора, хранения, обработки, передачи и любого другого использования персональных данных.

Политика разработана в соответствии с частью 1 статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации «Защита персональных данных работников» от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Постановлением Правительства Российской Федерации №1119 от 1 ноября 2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказом ФСТЭК России №21 от 18 февраля 2013г. «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Настоящая Политика утверждается и вводится в действие приказом генерального директора ООО «Зайка» и действует в отношении персональных данных, полученных как до, так и после подписания настоящей Политики.

## 2. Термины и определения

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Использование персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

**Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Общедоступные персональные данные** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

**Оператор персональных данных (далее Оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

**Сотрудник (работник)** – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.

**Субъект** – физическое лицо, обладатель собственных персональных данных.

### **3. Категории обрабатываемых персональных данных и цели обработки.**

В ООО «Зайка» обрабатываются следующие категории персональных данных:

– ИСПДн «**Бухгалтерия и кадры**».

Цель обработки: расчет заработной платы и обязательных отчислений с нее, ведение бухгалтерского и кадрового учета.

Количество обрабатываемых ПДн: **до 100000**

Состав ПДн:

- ФИО;
- ИНН;
- СНИЛС;
- Пол;
- Дата и место рождения;
- Гражданство;
- Сведения об образовании;
- Профессия;
- Стаж работы;
- Семейное положение;
- Сведения о составе семьи (ближайшие родственники);
- Адрес места жительства (регистрации);
- Номер телефона;
- Сведения о воинском учёте;
- Сведения о поощрениях и наградах;
- Сведения об отпусках;
- Должность;
- Сведения об аттестации;
- Сведения о повышении квалификации;
- Паспортные данные (материально ответственных лиц);
- № лицевого счета (перечисление зарплаты);
- Название банка;
- Сведения о начислениях и удержаниях;
- Сведения о периодах нетрудоспособности;
- Основание для льгот по подоходному налогу (наличие детей до 18 лет)

– ИСПДн «**Медицина**»

Цель обработки: оказание и учет медицинских услуг.

Количество обрабатываемых ПДн: **до 100000**

Состав ПДн:

- ФИО;
- Пол;
- Дата и место рождения;
- Профессия;
- Сведения о составе семьи (ближайшие родственники);
- Адрес места жительства (регистрации);
- Номер телефона;
- Должность.

#### **4. Сроки обработки персональных данных**

Сроки обработки указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, приказом Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. N 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

#### **5. Обязанности Оператора и субъектов персональных данных**

Сотрудники ООО «Зайка» обязаны:

- использовать персональные данные только в соответствии с целями обработки, определившими их получение;
- в порядке, установленном законодательством РФ, обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты;
- осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и порядке обработки этих данных.

Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

## **6. Права Оператора и субъектов персональных данных**

Оператор имеет право:

- ограничить доступ субъекта к его персональным данным в соответствии с федеральными законами;
- требовать от субъекта предоставления достоверных персональных данных;
- передавать персональные данные субъекта без его согласия, если это предусмотрено федеральными законами.

Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных;
- получать доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей собственные персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства;
- при отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта – заявить в письменной форме о своём несогласии, представив соответствующее обоснование;
- требовать от Оператора уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведённых в них изменениях.

## **7. Принципы обработки персональных данных**

Обработка персональных данных в ООО «Зайка» осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

– недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

## **8. Безопасность персональных данных**

ООО «Зайка» предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

К мерам обеспечения безопасности относятся:

– утверждение приказом генерального директора ООО «Зайка» перечня должностей служащих, замещение которых предусматривает обработку персональных данных;

– утверждение приказом генерального директора ООО «Зайка» списка обрабатываемых персональных данных;

– регламентация процессов сбора, хранения, накопления, уточнения, систематизации, обезличивания, блокирования и уничтожения персональных данных;

– регламентация процессов резервного копирования и восстановления информации;

– ведение журналов учёта съёмных носителей информации;

– повышение квалификации сотрудников в области защиты персональных данных;

– установка сертифицированных средств защиты информации от несанкционированного доступа, межсетевое экранирование и антивирусных средств;

– оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

– периодический контроль выполнения установленных мер по защите персональных данных;

– актуализация нормативных документов, принятых в ООО «Зайка», при внесении изменений в законодательные акты РФ.

Приказом генерального директора ООО «Зайка» назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.



## **9. Заключительные положения**

Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте (или опубликованию в общедоступных источниках) в течение 10 дней с даты её утверждения.